

# 消防 8 个制度

## 目录

1、消防控制室管理及应急程序 .....	2
2、消防报警信号处置程序 .....	3
3、火灾自动报警系统逻辑关系 .....	4
4、消防控制室值班制度 .....	5
5、消防水泵房管理制度 .....	6
6、消防水泵房启泵流程 .....	7
7、防火巡查检查制度 .....	8
8、消防组织架构图 .....	9
9、装修、施工消防管理制度 .....	10
10、消防设施检查、维修和保养制度 .....	12
11、灭火应急疏散预案 .....	15
12、用火用电消防安全管理制度 .....	17
13、消控中心人员岗位职责 .....	19
14、消防安全责任制度 .....	20

## 消防控制室管理

(一)消防控制室必须实行每日 24 小时专人值班制度，每班不应少于 2 人。

(二)消防控制室的日常管理应符合《建筑消防设施的维护管理》(GA587)的有关要求。

(三)消防控制室应确保火灾自动报警系统和灭火系统处于正常工作状态。

(四)消防控制室应确保高位消防水箱、消防水池、气压水罐等消防储水设施水量充足；确保消防泵出水管阀门、自动喷水灭火系统管道上的阀门常开；确保消防水泵、防排烟风机、防火卷帘等消防用电设备的配电柜开关处于自动(接通)位置。

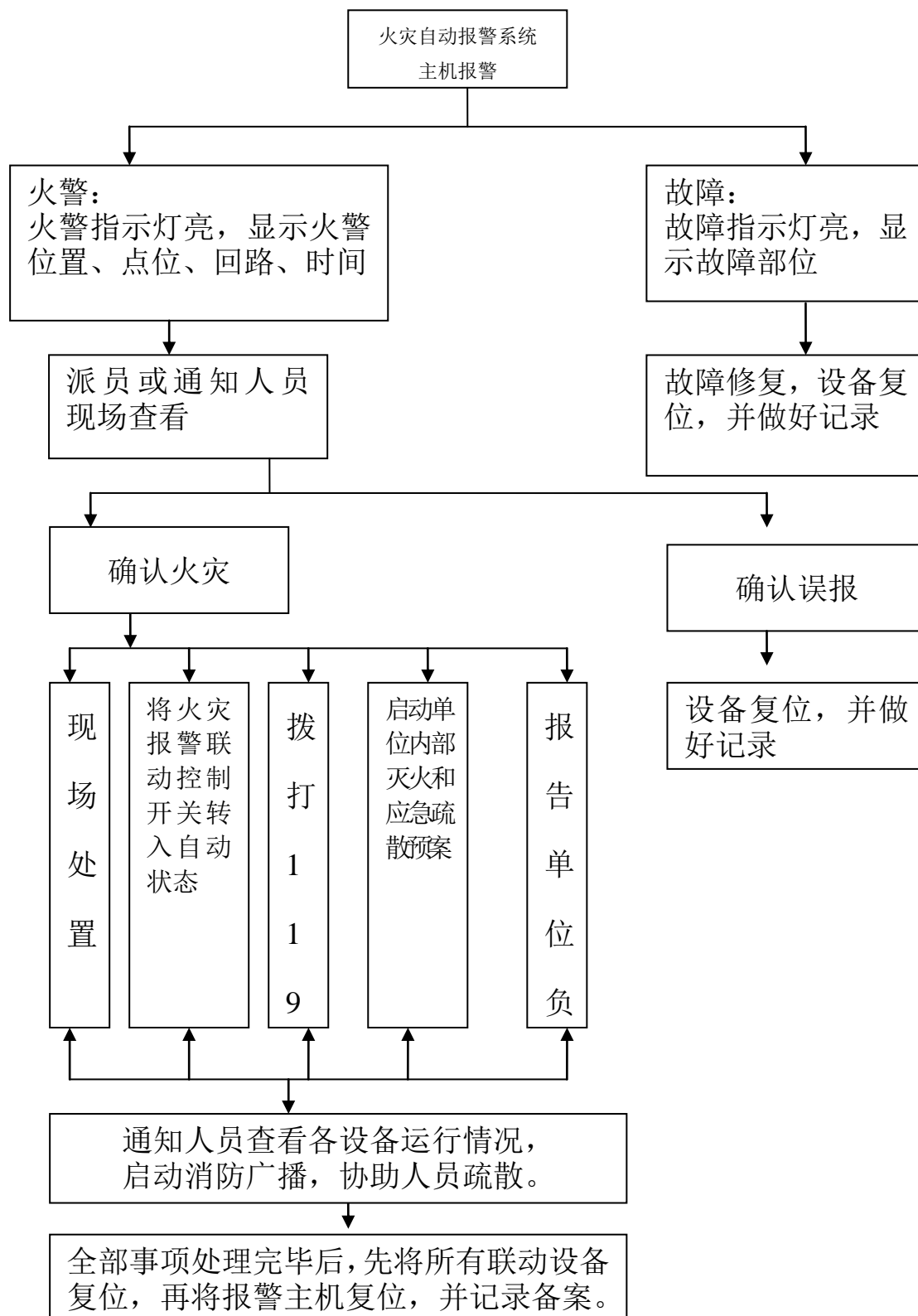
(五)接到火灾警报后，消防控制室必须立即以最快方式确认。

(六)火灾确认后，消防控制室必须立即将火灾报警联动控制开关转入自动状态(处于自动状态的除外)，同时拨打“119”火警电话报警。

(七)消防控制室必须立即启动单位内部灭火和应急疏散预案，并应同时报告单位负责人。

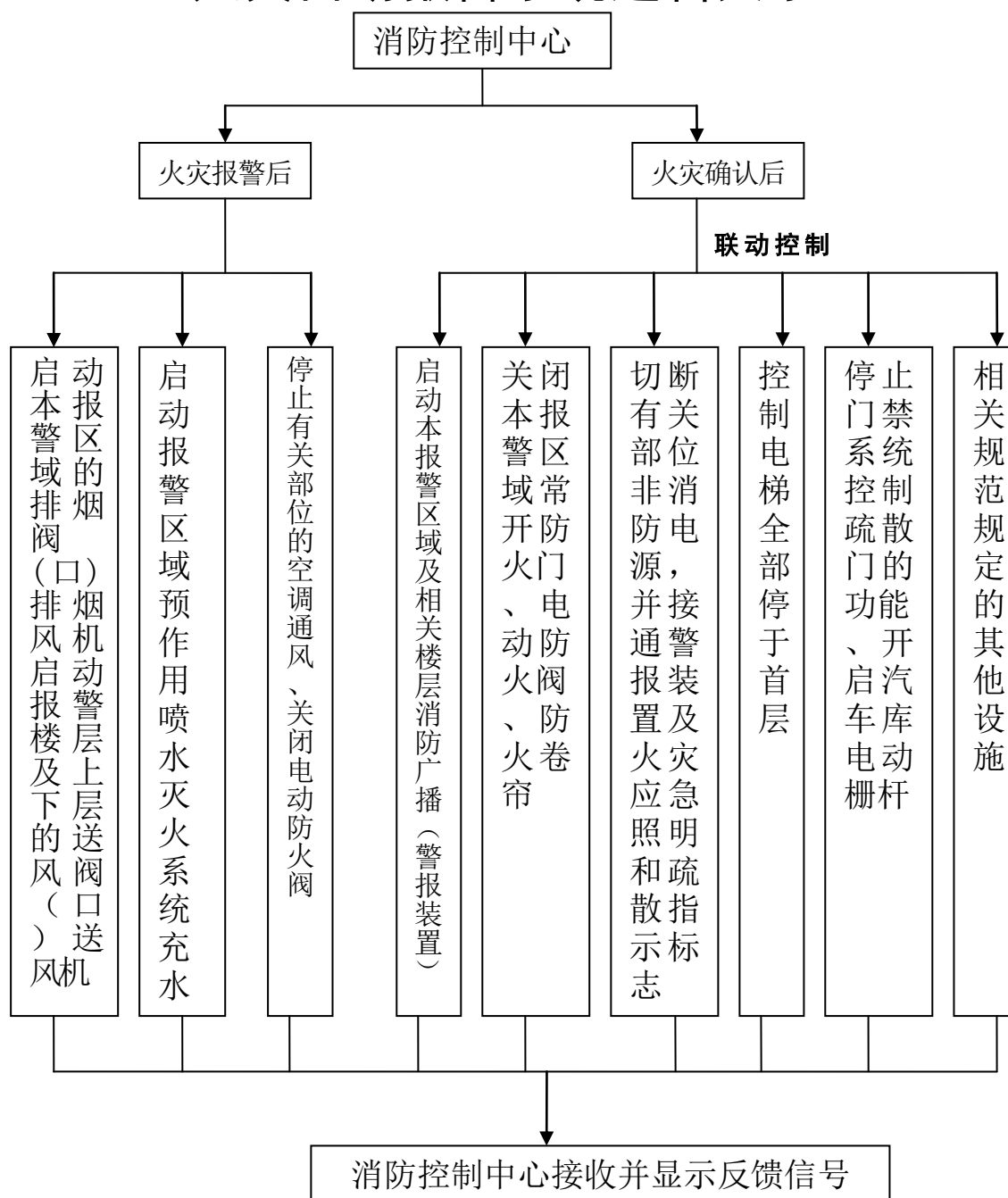
附件 2：

## 消防报警信号处置程序



附件 3：

## 火灾自动报警系统逻辑关系



注：1、火灾确认系指：探测区域内任一手动火灾报警按钮动作，或火灾探测器报警后经人工确认，或同一报警区域两个不同编码的火灾探测器均动作。

2、消防控制室应能直接启动下列消防设施：(1) 消火栓泵、喷淋泵；(2) 送风口、送风机，排烟阀(口)及排烟风机；(3) 防火卷帘；(4) 消防应急广播(警报装置)；(5) 其他设施。

3、自动喷水灭火系统：报警阀压力开关动作直接连锁自动启动喷淋泵或消防控制室、水泵房直接启动喷淋泵，消防控制中心显示压力开关、水流指示器及喷淋泵动作信号。

附件 4：

## 消防控制室值班制度

一、消防控制室必须实行每日 24 小时专人值班，每班不应少于 2 人，分工明确；

二、值班人员应当持证上岗，掌握系统的工作原理和操作规程，熟悉设备按键的功能，能熟练操作系统，熟悉火灾自动报警系统编码表所对应的具体位置；

三、值班人员应当保证在岗在位，掌握《消防控制室管理及应急程序》，实时监控火灾报警及故障情况，处置报警信号，填写《消防控制室值班记录》；

四、严格实施交接班，交班时应通报消防设施运行情况，检查火灾报警控制器的自检、消音、复位功能及主备电源切换，记录故障及报警处置等交接情况；

五、及时报告设备故障情况，协助做好设备的维修保养和故障期间的消防安全工作；

六、保持消防控制室正常工作秩序，严禁无关人员进入和操作消防设施，主动配合有关部门做好消防设施检查工作；

七、认真做好消防控制室日常管理档案的收集整理工

作，确保档案资料真实完整。

## 消防水泵房管理制度

一、消防水泵房应当落实专人管理，定期检查保养和维护，保持室内清洁；

二、严格执行设备操作规程，每月启动水泵不少于一次，保持高位消防水箱、消防水池、气压水罐等储水充足，稳压泵正常运行；

三、保持系统出水管网及管道阀门常开，水泵类别、水流方向、阀门开启状态、配电柜开关状态等标识清晰，配电柜开关处于自动（接通）状态；

四、禁止无关人员进入泵房和操作水泵房内设备，严禁擅自关停设备和阀门；

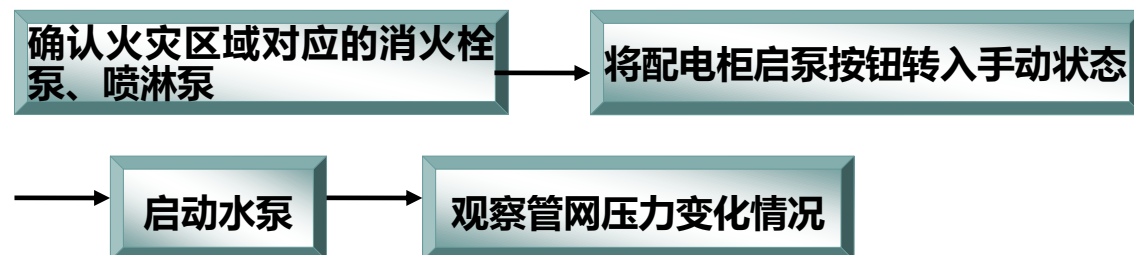
五、设备投入使用后应保证其处于正常运行或准工作状态，不得擅自断电停运或长期带故障工作；

六、建立故障报告和故障消除登记档案。发生故障，应

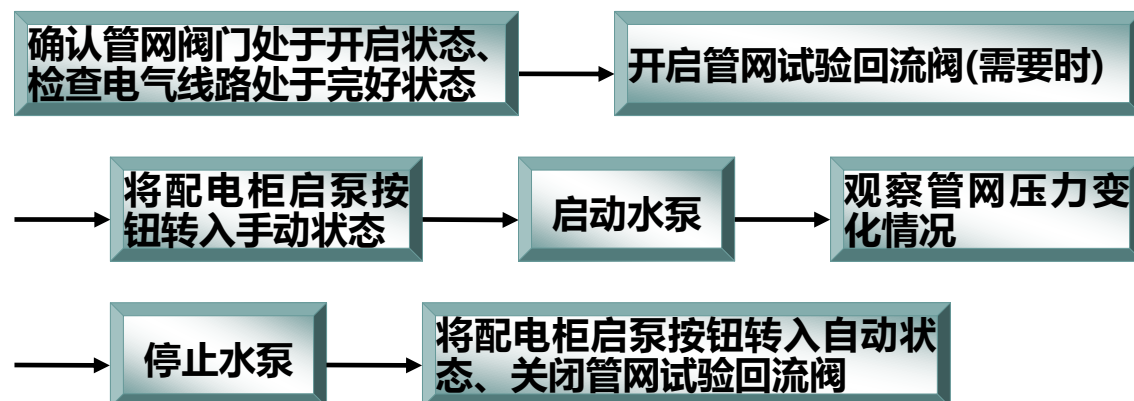
当及时组织修复，因故障、维修等原因，需要暂时停用系统时，应当经单位消防安全责任人批准，系统停用时间超过 24 小时的，在单位消防安全责任人批准的同时，应当报当地公安机关消防机构备案，并采取有效措施确保安全。

## 消防水泵房启泵流程

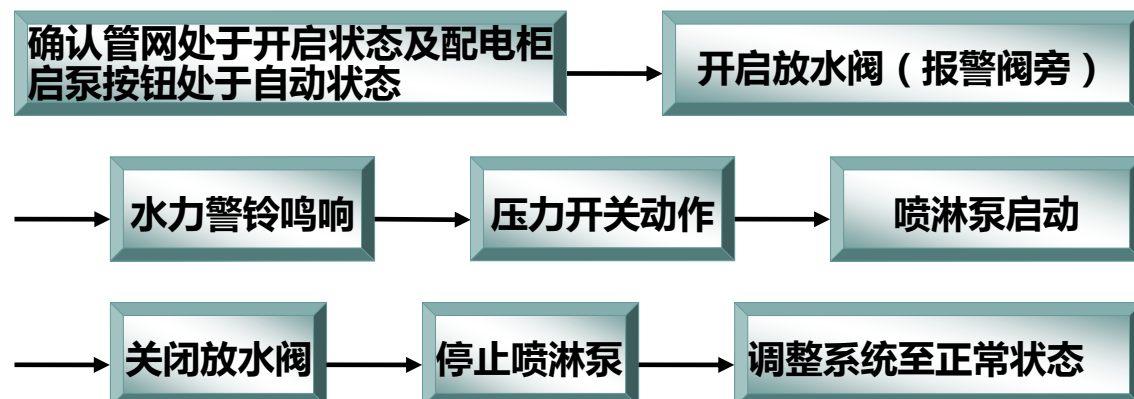
火灾状态下现场紧急启泵流程：



消火栓泵试验流程：



喷淋泵试验流程：



## 防火巡查检查制度

一、防火巡查、检查由消防安全责任人、管理人、管理职能部门负责人、专职和义务消防队组织各部门进行。（会所进行每日防火检查，在营业期间的防火巡查应当至少每二小时一次）。

二、防火巡查人员应当及时纠正违章行为，妥善处置火灾危险，无法当场处置的，应当立即报告。发现初起火灾应当立即报警并及时扑救。对巡查、检查发现的问题责令其当场改正，不能当场改正的汇报主管领导限期整改。

三、防火巡查、检查应当填写巡查、检查记录。消防归口管理职能部门负责人和被检查的消防安全责任人应当在



巡查、检查记录上签字，存档备查。

四、按照建筑消防设施检查维修保养的有关规定的要求，对建筑消防设施的完好有效情况定期进行检查维修保养。

## 消防组织结构图



## 装修、施工消防管理制度

一、凡本部门范围内进行的新建、改建、扩建、装修等施工项目，工程的设计、建筑材料的选用，施工组织方案，消防措施等须报消防监督部门批准后，方可施工。

二、施工单位进场施工之前，必须与单位签订消防安全责任书。施工现场的消防安全由施工单位负责，单位保安部应督促施工单位做好消防安全工作。

三、施工单位进场施工之前，必须先到保安部办理进场施工登记。施工单位必须严格遵守单位《消防管理制度》，并确定一名施工现场防火负责人，全面负责施工现场的消防安全工作。

四、施工中使用电气设备必须符合消防安全，严格防火措施，禁止违章作业。电源部分须在单位电工的协助下开通。

五、施工现场使用明火时，必须事先向保安部办理审批手续，领取用火证后方可作业。操作电、气焊割的人员必须是正式焊工。操作现场必须满足防火要求。

六、施工过程中须使用汽油、脱漆剂等易燃物品时，必须符合《易燃易爆化学物品消防安全监督管理办法》的规定，易燃易爆专用库房，由专人保管。不得将易燃易爆物品存放在施工现场。

七、施工中不准大面积使用脱漆剂等易燃液体，尽可能不进行喷漆作业。如必须到现场喷漆时，要有良好的通风和避免明火的措施。

八、施工中使用易爆化学物品，应限额领料，随用随领；禁止在作业场所分装、调料；禁止在施工现场使用液化石油气、乙炔发生器等。

九、工程施工如果影响原有消防设施、消防设备的使用功能的应事先报消防监督机关同意，并采取措施，保证事故报警功能。

十、施工的堆料垃圾不得圈占消防设备和消防通道，不得堵塞走廊、楼梯和疏散通道。

## 消防设施检查、维修和保养制度

### （一）火灾自动报警系统

- 1、火灾自动报警系统探测器人工巡检每天检查一次；
- 2、探测器灵敏度检测每月抽检 10%，一年全检一次；
- 3、探测器模拟火灾优先报警每月检查一次；
- 4、手动报警按钮模拟报警每月抽检 10%，一年全检检查；
- 5、感烟探测器每三年清洗一次。

### （二）自动喷水灭火系统

- 1、自动喷水灭火系统每月检查一次，检验水流指示器、报警阀、压力开关、管理阀门人、喷淋泵动作情况；
- 2、喷淋泵每月启动一次，稳压泵每月检查启动一次；
- 3、自动喷水灭火系统设备外观每半年检查保养一次；
- 4、对市政供水及消防水池，水箱情况每月检查一次。

### （三）室内消防栓系统

- 1、每月对消防栓泵和消火栓管道阀门启动检查一次；
- 2、每月对消火栓泵远距离启动按钮和消火栓压检测一次；
- 3、室内消火栓是否有水，水带、水枪完好率每两小时检查一次；
- 4、每月对室外消火栓、水泵结合器检查、保养一次；
- 5、喷淋泵结合器与消火栓结合器有明显区分标志。

### （四）防烟、排烟系统

- 1、每月对防烟排烟风机和阀门启动检查一次；

- 2、每半年对防烟排烟风压、风量检测一次；
- 3、每月对防烟排烟机房与事故照明检查一次。

#### （五）消防电梯

- 1、每月对消防电梯的电话、上人孔、排水装置检查一次；
- 2、每月对电梯机房事故照明、消防电源、电梯迫降检查一次。

#### （六）消防安全疏散系统

- 1、安全疏散指示标志、事故照明每两小时全检一次；
- 2、每两小时对防火门及闭门器、顺位器、密封情况检查一次；
- 3、每两小时对疏散通道、安全出口检查一次；
- 4、广播切换至事故状态每月联动一次。

#### （七）消防联动系统

- 1、喷淋泵、消火栓泵每月联动一次；
- 2、防烟排烟风机、切断楼层电源、消防电梯、普通电梯迫切断空调、新风电源每月联动一次。

#### （八）消防救生设备

- 1、对配置到屋顶的逃生救援器每周检查一次，每半年运行一次；
- 2、每两小时对配置的防烟面具检查一次。

#### （九）其他消防设施

对配置的移动式灭火器材要落实专人维护保养，每两小时清

洁、检查一次。

（十）每次检查、测试后认真做好记录，存档备查。

（十一）单位工程部是消防设施检查、保养和维修的职能部门，应按规定进行检查、保养和维修。

（十二）对消防设施出现的故障应在当天内及时修复。对一时难以修复的重大故障，工程部应及时向单位领导和当地消防部门报告，同时采取切实有效的防范措施，以确保安全。

（十三）每年要请专门检测机构（省、市检测中心）进行全面检查测试，并出具检测报告，存档备查。

（十四）不得擅自停用消防设施。

## 灭火应急疏散预案

组织机构	指挥长：	徐永杰、毛宝龙
	灭火行动组	成员：王小军、张炜、雷新峰，卓金章、王帮成、王贤标、周家成、刘火才、钟山刚、周阳
	通讯联络组	王小军、陈泽民及所属员工
	疏散引导组	王江有、苗亮、钟山刚、程彬、段鹏涛、周阳、张建军、曾众、杨卫杰、曾凡松、曹强军、李辉、蒋亚叶、任俊才、王永亮
	安全防护救护组	周家存、蔡焕东、任俊才及所属员工
报警和接警处置程序	<p>1、接警人员第一时间赶赴现场并判断火势情况后，组织火灾扑救，立刻报告消防控制中心，启动《消防控制室管理及应急程序》，报告保安部经理，报 119 火警电话。</p> <p>2 报 119 火警电话的，严格按照下列程序执行：</p> <p>①、拿起话筒拨“119”号键，直至听对方回话。</p> <p>②准确讲清起火单位名称、所在位置，要详细本单位位于江北区大闸路 1 号，宁波大剧院一层。</p> <p>③讲清起火部位、燃烧物品、火势大小、火场面积，起火部位可分为：宾馆、KTV 包厢、办公、仓库、厨房；燃烧物质可分：油、一般物质。</p> <p>④讲清报警人的姓名、联系电话号码，以便随时联系。</p> <p>3、消防控制室值班人员将消防设施转入自动状态，联动控制相关消防设备，远程启动消防水泵开始供水，并迅速切断火灾区域非电源，远程启动排风机进行排烟。</p> <p>4、现场总指挥人按照人员分工，确定各行动组，做好组织救人和火灾扑救的各项前期准备工作。</p>	
应急疏散的组织程序和措施	<p>根据各组工作分工，组织以保障人员生命安全为重点的人员疏散和灭火工作。</p> <p>1、疏散引导组：</p> <p>打开火灾现场安全出口，及时疏散顾客，派人在每个安全出口处保障疏通消防通道畅通，维持秩序，引导人员有序展开疏散，同时注意防范各种治安事件的发生并促使有能力救火的人员参与救火。</p> <p>2、灭火行动组：</p> <p>火灾确认后，现场保安应立即取用灭火器和室内消火栓启动进行灭火，同时启动火灾现场周围消防隔离措施。在火灾初期志愿消防队员应就近取消防器材赶赴火场支援，帮助困难人员离开危险区域。当火灾发展进入猛烈阶段后应及时撤出，待消防部门赶到时指引消防车及大楼内的消防栓位置，配合公安消防人员进行灭火。</p> <p>3、通信联络组：</p> <p>保持与 119 指挥中心的通信畅通，及时报告火情。保持总指挥与疏散引导组、灭火行动组组长的联络，统计疏散人员。</p> <p>4、安全防护组：</p> <p>立即准备相关的防护器材及装备，做好受伤人员的救护工作。</p>	



扑救初期火灾的程序和措施	<p>公安消防部队未到场时：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、成立火场指挥组，由现场最高领导统一指挥、协调，任何人必须服从，不得擅自作主张，以免造成更大的损失；</li><li>2、坚持“救人第一”的原则，组织人员全力实施救人；</li><li>3、组织人员做好现场的维护工作，防止无关人员进入；</li><li>4、组织人员进行火灾扑救，重点保护重点部位，防止火灾向相关区域蔓延，最大限度地降低火灾危害。</li></ol> <p>公安消防部队到场后：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、立即向公安消防部队报告被困人员数量及部位，配合做好被困人员的救护工作；</li><li>2、立即配合做好受伤人员的救护工作；</li><li>3、立即报告起火部位、起火物、起火范围及附近消防设施情况，配合做好火灾的扑救工作；</li><li>4、派出专业人员配合公安消防部队火灾扑救人员进行火情侦察；</li><li>5、配合做好火灾现场秩序的维护工作。</li></ol>
事后处理程序	<ol style="list-style-type: none"><li>1、火灾后，在火灾区域设立警戒区，保护好火灾现场，消防安全责任人要积极配合相关部门查明原因（注：在回答外界调查或新闻媒体时，一律由消防安全管理人负责人接待，任何人不得以假设、推理等来捏造事实）。</li><li>2、在确定火灾扑灭，各项事已经妥当、安全后，相关人员还应当做好以下工作：<ol style="list-style-type: none"><li>①、最高领导人清点人员，了解人员安全状况；</li><li>②、工程人员还须检查电力设备的受损情况，检查能否在保证安全的情况恢复供电；</li><li>③、清卫人员在上级指派下帮助清理火灾后的现场；</li><li>④、安保人员清点各种消防器材，并作好记录。</li></ol></li><li>3、保安部经理在火灾后要作好总结，寻找本身的原因与不足处，进一步完善消防工作和制度，规避责任，并书面形式向公司领导汇报。</li></ol>

## 用火用电消防安全管理制度

一、安装和维修电气设备线路，必须由电工按《电力设备技术规范》、《电器安装维修标准》、电工操作规程等规范要求进行操作、施工，严禁超负荷运行。

二、因工作需要必须架设临时用电线路的，应由使用部门向工程部门提出申请，由专业电工按《电力设备技术规范》安装、施工，安装的临时电气线路必须符合电气安装规范的有关规定，保证安全用电，用后及时拆除。

三、各部门需要增加电器设备时，必须填写临时用电申请单，报保安部主管批准后，由工程部指派电工按规定安装。

四、临时电气线路使用期间，由使用部门监督，电工负责维护，操作人员停止使用时必须及时切断电源。

五、非电工人员严禁拆装、挪移临时电气线路，否则造成事故的，由使用部门负责人与肇事者承担全部责任。

六、电气设备的操作人员，必须严格遵守安全操作规程，并定期对设备进行检查、维护，及时发现问题及时报告，由专业人员负责及时维修，工作结束后必须切断电源，做到人走电断。

七、每年度对电气线路进行一次全面检测、维修，并做好记录。

八、电器设备不准直接安装在可燃材料上，照明灯具与可燃物保持一定距离，不准私自使用电炉、电熨斗、电取暖器、电烤

箱等电热用具。

## 九、明火作业管理

1、禁止在营业期间和具有火灾、爆炸危险的场所使用明火，物质仓库、配电间、重要机房、电梯内、营业柜台、档案室、文印室、更衣室为禁烟区域。

2、因特殊情况需要进行电、气焊等明火作业的，应严格按照《动火审批制度》办理动火证，严格执行《动火操作规程》。

3、严禁焚烧废纸和其他可燃物，禁止私自使用煤油炉、酒精炉等明火工具。

4、严禁单位范围内燃放烟花爆竹，严禁在单位任意场所从事烧香点烛等迷信活动。

5、未经批准私自动用明火的，保卫部门应责令其停止动火作业，拒不的停止动火作业，强制执行。

十、场所内有外漏插座的用电部位，用后及时断电，严禁带电空载运行。

十一、 照明灯具要严格管理做到人走灯灭，严禁长明灯。

## 消控中心人员岗位职责

- 一、认真履行职责，做好消防安全工作；
- 二、热爱本职工作，不断学习业务知识，增强业务技能和服务水平；
- 三、服从领导，主动接受行政指令；
- 四、牢固树立安全意识，增强工作责任心；
- 五、熟练掌握消控设备的性能和使用方式，爱护设备，规范操作，保证设备完好运行；
- 六、全面了解消防系统设备和消防器材的使用方法及配置方位；
- 七、发现问题，准确及时采取措施，做好情况记录，并向有关领导汇报；
- 八、如遇火灾事故，必须立即组织指挥义务消防队员(保安员)赶赴现场扑救，同时拨打 119 火警电话，准确及时操作联动设备，向有关领导报告，并详细做好记录。

## 消防安全责任制度

一、层层严格落实消防安全责任书内容，带领本部门员工落实各类消防安全制度和职责。

二、单位消防安全奖惩分为消防责任制奖惩和日常消防奖惩。消防责任制奖惩由上一级进行考评和奖惩。

三、日常消防奖惩凡具有如下事件之一的，给予 10—100 元奖励：

- (1) 热爱消防工作，积极参加防火、灭火训练，成绩优良、变现突出；
- (2) 按规范执行防火制度和岗位防火责任制，在预防火灾工作；
- (3) 积极参加灭火战斗，拯救国家财产和人民生命安全表现；
- (4) 积极钻研消防业务，提出合理化建议和技术革新措施效果突出的；
- (5) 发现和整改重大火险隐患避免重大损失的；
- (6) 及时发现和扑救火灾表现突出的；
- (7) 在消防工作其他方面做出贡献的。

三、在下列行为之一的，除没收一切违章用具外，处直接责任人或部门经理 100 元以下罚款：

- (1) 违法用火用电管理规定的；
- (2) 违反规定携带化学危险品进入场所的；

(3) 违反单位消防安全管理规程，未进行防火检查、记录、巡查和脱岗的。

四、有下列行为之一的，处直接责任人和消防安全管理人 100 元到 400 元罚款。

- (1) 谎报火警、制造混乱的；
- (2) 纵容、强迫他人违反消防法规或单位消防安全管理规程的；
- (3) 擅自将消防器材挪作他用的；
- (4) 埋压、圈占、故意损坏消防设施、器材，尚未造成严重后果的；
- (5) 刁难、拒绝和阻碍单位保安人员进行消防安全巡查的；
- (6) 存在火险隐患拒不整改或拖延整改的；
- (7) 对违章造成火警、尚未造成火灾的；
- (8) 有其他违反本单位管理行为的。



